

УТВЕРЖДЕНО
Решением № 1
от 02 января 2025 г.
Индивидуальный предприниматель

Брежнев Ю.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
Детский оздоровительный лагерь «Горный воздух»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Структурное подразделение Детский оздоровительный лагерь «Горный воздух» круглогодичного действия (далее по тексту - Лагерь) создано для организации отдыха и оздоровления детей на стационарной базе круглогодичного действия Профилакторий ЦВМиР «Горный воздух» и размещается в загородной местности (с.Нугуш, Мелеузовского района). Основные цели деятельности – обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей школьного возраста.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральными законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и правовыми актами Правительства Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами и другими локальными актами, а также настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово - хозяйственную деятельность Лагеря.

1.4. Лагерь не является юридическим лицом, не имеет самостоятельного баланса, расчетных и других счетов, наделён имуществом ИП Брежнев Ю.В.

Лагерь не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права и личные не имущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.6. Официальное полное наименование структурного подразделения на русском языке:

— полное: Детский оздоровительный лагерь «Горный воздух»;

— сокращенное: ДОЛ «Горный воздух».

1.7. Юридический адрес: Россия, Республика Башкортостан, город Мелеуз.

1.8. Лагерь имеет свой сайт Gornivozdukh.ru, страницы в социальных сетях.

1.9. Лагерь в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными актами

1.9. Лагерь имеет зарегистрированную в установленном порядке символику, в том числе эмблемы, флаги, вымпелы.

1.10. Подразделение создается, переименуется и ликвидируется решением ИП Брежнев Ю.В.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Предметом деятельности лагеря:

2.1.1. Организация отдыха детей и их оздоровления, в том числе одарённых детей и детей участников СВО (под отдыхом и оздоровлением понимается комплекс условий и мероприятий, обеспечивающих развитие творческого потенциала личности, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний, соблюдение санитарно – гигиенических норм и противозидемических мер, закаливание организма занятием физической культурой, спортом, формирование навыков здорового образа жизни, режима питания и жизнедеятельности в экологически благоприятной среде).

2.2. Подразделение создано для достижения следующих целей:

- обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей школьного возраста;
- создание благоприятной инфраструктуры отдыха и оздоровления, а также пропаганды здорового образа жизни для детей, в том числе для одаренных детей;
- гражданско-патриотическое воспитание с формированием у молодежи культуру межличностного и межнационального взаимодействия.
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно – нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организация общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;
- организация условий размещений детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- развитие инновационных технологий в образовательном процессе;
- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к туристической, краеведческой, физкультурно – спортивной и военно – патриотической и иной другой деятельности;
- содействие охране окружающей среды.

2.3. Содержание, формы и методы работы Подразделения определяются с учетом интересов детей.

2.4. С учетом пожеланий детей и их родителей (законных представителей) по согласованию с МКУ Управления образования муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан на базе структурного подразделения могут быть организованы профильные смены, отряды.

2.5. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы Подразделения определяются с учетом требований соответствующих санитарных правил, природно – климатических условий. Изменения режима работы лагеря допускается по согласованию с органами, осуществляющими государственный санитарно – эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту нахождения лагеря.

2.6. Количество и продолжительность смен определяются едиными санитарными правилам, распоряжениями Правительства Республики Башкортостан, локальными нормативными актами ИП Брежнев Ю.В.:

- летние оздоровительные смены - 21 день;
- продолжительность смен в осенние, зимние и весенние каникулы не менее 7 дней.

2.7 Основная задача лагеря – это организация содержательного досуга детей, сохранение и укрепление их здоровья, создание условий для личностного, духовно – творческого развития, патриотическое воспитание, занятия физической культурой и спортом. Также в задачи входит организация комфортных условий размещений детей, обеспечение их полноценным питанием.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Деятельность лагеря строится на принципах безопасности жизни и здоровья детей, гуманности и демократии, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса, развития национальных и культурно – исторических традиций с учетом интересов детей.

3.1.1. Защита прав и интересов участников оздоровительно – образовательного процесса.

3.1.2. Физкультурно-оздоровительная деятельность для детей и взрослых.

3.1.3. Организация и проведение конференций, семинаров, круглых столов, совещаний, форумов в области отдыха и оздоровления для детей.

3.1.4. Осуществление иных видов деятельности, не противоречащих целям создания Подразделения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2.В Подразделении не допускается создание и деятельность организованных структур политических партий, общественно – политических и религиозных движений и организаций.

3.3. При открытии лагеря обеспечиваются условия для размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.

3.4.Приёмка лагеря осуществляется межведомственной комиссией, созданной органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, в состав которой входят представители органов, осуществляющих надзор, других заинтересованных органов исполнительной власти с последующим оформлением акта приемки.

3.5.Содержание, формы, методы, режим работы лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, включая условия оплаты, определяются Положением и программой деятельности лагеря, локальными актами ИП Брежнев Ю.В.

3.6. Организация питания детей в лагере возлагается на Директора лагеря и на инженер – технолога столовой.

3.7. Организация оказания медицинской помощи детям в лагере возлагается на структурное подразделение Общество с ограниченной ответственностью «Детский оздоровительный лагерь Горный воздух». Общество обеспечивается предоставлением помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществления контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей в лагере (лицензия Л041-01170-02/00312960 от 18.04.2017г).

3.8. Управлением деятельностью лагеря осуществляет ИП Брежнев Ю.В..

3.9. Непосредственное руководство лагерем осуществляет Директор структурного подразделения, назначаемый приказом Руководителя, который осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией.

3.10. Для оказания помощи воспитателям и вожатым в организации воспитательной работы и использовании передовых форм и методов воспитания и оздоровления детей и подростков, в лагере создаётся педагогический совет, в который входят руководитель лагеря и педагогические работники.

3.11. Для подготовки и адаптации работы вожатых в лагере организуются курсы «Вожатского мастерства».

На современном этапе развития детского отдыха и оздоровления детей, кадровая политика лагеря для преемственности профессии вожатый выбирает из числа воспитанников ДОЛ активных детей, для воспитания педагогических кадров, отвечающих всем стандартам профессиональной подготовки вожатого. Которые проходят стажировку, с опытными педагогами на отрядах. Начатая допрофессиональная подготовка не просто актуальна и диктуется временем, а по – настоящему востребована.

3.12. В целях более полного учета интересов детей, демократизации воспитательного процесса в лагере формируются органы детского самоуправления (ГОРВОЗДУМА).

3.13.Оздоровительно – образовательная деятельность лагеря осуществляется в соответствии с программами, утверждёнными Учредителем и согласованные начальником МКУ Управления образования муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан.

3.14. Работа лагеря строится по распорядку дня и программе, утверждённым приказом директора.

3.15.Размещение и режим лагеря определяются с учётом требований антитеррористической защищённости, обеспечения правопорядка и общественной безопасности.

4. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ЛАГЕРЯ

4.1. Порядок комплектования лагеря определяется ИП Брежнев Ю.В. в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

4.2. В лагерь принимаются дети школьного возраста при наличии медицинских справок о прививках и состоянии здоровья детей, сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями, а также копии свидетельства о рождении или паспорта.

4.3.В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

4.4. Жизнедеятельность детей в лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях (группах, отрядах, командах и тд.) в зависимости от задач, социально – бытовых и других условиях лагеря.

4.5. Количество отрядов в лагере определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости.

4.6. При организации профильных смен и реализации тематических программ состав и количество детей и персонала определяются программой этих смен в лагере.

4.8. Доставка детей в лагерь и их отъезд осуществляется организованно Учредителем, в индивидуальном порядке родителем (законным представителем) или делегирующей организацией в соответствии с Положением о лагере.

4.9. Порядок комплектования персонала лагеря регламентируется штатным расписанием.

4.10. Комплектование педагогическими, медицинскими кадрами, обслуживающим персоналом осуществляется Учредителем лагеря совместно с Заместителем директора по воспитательной работе и детскому отдыху. К работе в лагере привлекаются как штатные сотрудники Учредителя, так и другие работники на условиях временной работы.

4.11. На педагогическую работу, связанную с ответственностью за жизнь и здоровье детей, принимаются лица, не моложе 18 лет, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, прошедших Школу «Вожатского мастерства», отвечающие требованиям профессионального стандарта.

4.12. При приеме на работу каждый сотрудник лагеря должен представить медицинское заключение (медицинскую книжку) о возможности работы в детском оздоровительном учреждении, документ об образовании; справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования; ознакомится с Положением о лагере, условиями труда, Правилами внутреннего распорядка, должностными обязанностями.

4.13. Все работники лагеря в пределах, возложенных на них обязанностей, несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей и подростков, находящихся на отдыхе в лагере. Со стороны работников лагеря к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение.

4.14. Продолжительность рабочего дня и рабочей недели, времени отдыха, вопросы оплаты труда персонала лагеря устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ.

5.1. Руководство лагерем.

Общее руководство деятельностью лагерем осуществляет ИП Брежнев Ю.В. Повседневное руководство осуществляет начальник лагеря, заместитель начальника (во время отсутствия начальника) и старший вожатый (в исключительных случаях). Воспитательным процессом руководит заместитель начальника совместно с педагогическим советом, состоящим из старшего вожатого, воспитателей, вожатых.

Комплектование кадрами. Подбор педагогических, медицинских кадров, обслуживающего персонала осуществляет ИП Брежнев Ю.В. Все работники Лагеря, участвующие в его деятельности на основе трудового договора, являются членами трудового коллектива.

К работе в лагере допускаются лица, не имеющих законодательством РФ ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью.

Организация детского коллектива. Детский коллектив организуется в одновозрастных и разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды) в зависимости от направленности программ смен, интересов детей, воспитательных и образовательных задач лагеря.

Взаимодействие с внешними организациями. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

5.2. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них должностных обязанностей.

5.3. Все сотрудники Лагеря несут ответственность перед ИП Брежнев Ю.В. за сохранность и эффективное использование закреплённого за ним имущества.

6. ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

6.1. Управление финансово – хозяйственной деятельностью в лагере осуществляется ИП Брежневым Ю.В. – собственником имущества.

6.2. Лагерь не имеет собственной бухгалтерии. Контроль за финансово – хозяйственной деятельностью, учета и отчетности регулируется ИП Брежневым Ю.В.

6.3. ИП Брежнев Ю.В. в связи с кадровой востребованностью, оказывает помощь в приобретении путёвки в ДОЛ «Горный воздух» для детей работников организации и детям на которых возлагаются надежды на дальнейшее сотрудничество в качестве вожатого, путём частичного или полного погашения полной стоимости путёвки или родительского взноса. Выплата производится из собственных средств, финансового состояния ИП и кадровой потребности.

6.4. Лагерь не имеет собственной сметы доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете собственника.

6.5. ИП Брежнев имеет право делегировать решение всех или части вопросов доверенному лицу. Круг доверенных лиц, которые имеют право на заключение от его имени договоров, и иные действия определяются Приказом по ИП или Доверенностью (ст. 185 ГК РФ).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Сотрудники лагеря несут ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определённых настоящим Положением.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

8.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом ИП Брежнев Ю.В., регламентирующим деятельность лагеря

8.2. Положение принимается на неопределённый срок.

8.3. Все изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения.

8.4. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

8.5. Положение вступает в силу с момента его утверждения.